

R.N°: GSI-23-2018

Banco Central del Uruguay

GERENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Montevideo, 1 de marzo de 2018

RESOLUCIÓN

VISTO: la solicitud presentada por la Ing. Virginia Barboza, para que los horarios de los cursos de la Maestría en Gerencia y Administración (MBA) dictada por la IEEM-Universidad de Montevideo, en el período comprendido entre el 1° de marzo y el 29 de noviembre de 2018, que se superpongan con los de labor sean considerados acto en comisión de servicio.

RESULTANDO: que la Ing. Virginia Barboza, funcionaria de la Gerencia de Política Económica y Mercados, ingresó a esta institución el 01/02/2008 ocupando actualmente un cargo presupuestado de Jefe de Departamento.

CONSIDERANDO: I) que el servicio donde desempeña tareas la citada funcionaria no plantea objeciones a su solicitud, manifestando que el contenido de la Maestría incluye temáticas de interés para el área.

II) que el artículo N° 45 del Reglamento de Asiduidad y Asistencias establece que el cumplimiento de cursos o pasantías de perfeccionamiento, realizados dentro o fuera del país son considerados actos en comisión de servicios, cuando sean declarados convenientes o de interés para el Instituto por el Directorio;

III) que por Resolución D/5/2018 de 17/01/2018 se delega en el Gerente de Servicios Institucionales la declaración de actos en comisión de servicios, a que refiere el artículo 45 del Reglamento de Asiduidad y Asistencias.

ATENCIÓN: a lo expuesto por el artículo N° 45 del Reglamento de Asiduidad y Asistencias, y a lo establecido en la Resolución D/5/2018 de 17/01/2018;

**LA GERENTE DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
en ejercicio de atribuciones delegadas**

RESUELVE:

1) Declarar Acto en comisión de servicio el tiempo requerido la Ing. Virginia Barboza (N° 61946) para cursar la Maestría en Gerencia y Administración (MBA), dictada por la IEEM-Universidad de Montevideo en el período comprendido entre el 1° de marzo y el 29 de noviembre de 2018, en los horarios que se superpongan con los de labor, de acuerdo al cronograma y horarios detallados en estas actuaciones.

R.N°: GSI-23-2018

Banco Central del Uruguay

GERENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

2) La funcionaria deberá acreditar ante el Área Gestión de Capital Humano su participación en esta instancia de capacitación.

(Resolución en el ejercicio de atribuciones delegadas por RD/5/2018 de fecha 17/01/2018)
(Exp. 2017-50-1-01866)
(Res. Publicable)

NORMA MILÁN
Gerente
Servicios Institucionales