

R.N°: GSI-31-2018

*Banco Central del Uruguay*

**GERENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Montevideo, 15 de marzo de 2018

**RESOLUCIÓN**

**VISTO:** la solicitud presentada por la Lic. Valentina Rey, para que los horarios de los cursos Maestría en Economía Internacional, dictada por la Facultad de Ciencias Sociales de la Universidad de la República, en el período comprendido entre el 5 de marzo y el 07 de diciembre de 2018, que se superpongan con los de labor sean considerados acto en comisión de servicio.

**RESULTANDO:** que la Lic. Valentina Rey, funcionaria de Estadísticas Económicas, ingresó a esta Institución el 16/01/2017 ocupando actualmente un cargo presupuestado de Analista IV.

**CONSIDERANDO: I)** que el servicio donde desempeña tareas la citada funcionaria no plantea objeciones a su solicitud, manifestando que el contenido de la Maestría incluye temáticas de interés para el área.

**II)** que el artículo N° 45 del Reglamento de Asiduidad y Asistencias establece que el cumplimiento de cursos o pasantías de perfeccionamiento, realizados dentro o fuera del país son considerados actos en comisión de servicios, cuando sean declarados convenientes o de interés para el Instituto por el Directorio.

**III)** que por Resolución D/5/2018 de 17/01/2018 se delega en el Gerente de Servicios Institucionales la declaración de actos en comisión de servicios, cuando sean declarados convenientes o de interés para el Instituto por el Directorio.

**ATENTO:** a lo expuesto por el artículo N° 45 del Reglamento de Asiduidad y Asistencias y a lo establecido en la Resolución D/5/2018 de 17/01/2018;

**LA GERENTE DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
en ejercicio de atribuciones delegadas**

**RESUELVE:**

**1)** Declarar Acto en Comisión de Servicio el tiempo requerido por la Lic. Valentina Rey (N° 94080) para cursar la Maestría en Economía Internacional, dictada por la Facultad de Ciencias Sociales –Universidad de la República, en el período comprendido entre el 05 de marzo y el 07 de diciembre de 2018, en los horarios que se superpongan con los de labor, de acuerdo al cronograma y horarios detallados en estas actuaciones.

R.N°: GSI-31-2018

*Banco Central del Uruguay*

**GERENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

2) La funcionaria deberá acreditar ante el Área Gestión de Capital Humano, su participación en esta instancia de capacitación.

(Resolución en el ejercicio de las atribuciones delegadas según RD/5/2018 de fecha 17/01/2018).  
(Exp. 2018-50-1-00426)  
(Res.Publicable)

**NORMA MILÁN**  
Gerente  
Servicios Institucionales