

*Banco Central del Uruguay*

GERENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES – RESOLUCIÓN

Montevideo, 24 de abril de 2013

**GERENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

**VISTO:** las horas extras realizadas por el personal del Instituto en el mes de marzo de 2013 y el ajuste de horas complementarias de febrero 2013.

**RESULTANDO:** I) Que por resolución D/74/2013 de 4 de abril de 2013 se delega en el Gerente de Servicios Institucionales, la aprobación del pago mensual de las horas extras imprescindibles que realice el personal del Instituto, siempre que las mismas se efectúen en el marco de las normas presupuestales y su correspondiente reglamentación.

II) que se controló el cumplimiento de lo establecido en el Artículo 21º del Presupuesto Operativo, de Operaciones Financieras y de Inversiones del Banco Central del Uruguay.

III) que se dio cumplimiento a lo dispuesto en el numeral 2) de la resolución D/655/2002, según los informes de la Unidad de Remuneraciones y Beneficios cuyos archivos se encuentran adjuntos en el expediente 2013/102 y en virtud de los cuales las horas extras realizadas durante el mes de marzo de 2013 representan aproximadamente un gasto de \$ 110.600.

**CONSIDERANDO:** que las horas extras que se realizan, corresponden a la necesidad de algunos servicios de atender tareas imprescindibles.

**ATENTO:** a la resolución D/74/2013 de 4 de abril de 2013, al numeral 2) de la resolución D/655/2002 del 19 de septiembre de 2002 y al artículo 21 Decreto Nro.133/012 del presupuesto operativo del BCU 2012.

**SE RESUELVE:**

Autorizar el pago de las horas extras realizadas por el personal del Instituto en el mes de marzo de 2013 por un importe de \$ 110.600 (ciento diez mil seiscientos pesos uruguayos); en el ejercicio de las atribuciones delegadas por RD/74/2013 de fecha 04.04.2013.

**WALTER MORALES**

Gerente

Servicios Institucionales

Exp.2013/00102

<b>BANCO CENTRAL DEL URUGUAY</b>		<b>EXPEDIENTE N°</b>
		<b>2013/00102</b>
<b>OFICINA ACTUANTE</b>	<b>GERENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>	
<b>TITULAR</b>		
<b>ASUNTO</b>	<b>AUTORIZACION Y LIQUIDACION HORAS EXTRAS FUNCIONARIOS BCU</b>	
<b>TIPO ACT.</b>	<b>Pase</b>	

Pase a la Secretaría General, a efectos de dar cumplimiento con la RD/74/2013 de fecha 04.04.2013.

Nota: la resolución que luce a fs. 100 es publicable.

<b>FIRMANTE DE LA ACTUACIÓN</b>			
<b>Usuario</b>	<b>Nombre</b>	<b>Cargo</b>	<b>Fecha</b>
wmorales	MORALES VEGA, WALTER EDUARDO	GERENTE DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	13/05/2013 17:33:33