

Banco Central del Uruguay

GERENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES – RESOLUCIÓN

Montevideo, 24 de abril de 2013

GERENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

VISTO: la solicitud presentada por la Lic. Gwendoline Nuesch (Func. Nro. 69433), para que los horarios de cursos de las materias correspondientes al Posgrado en Transformación Organizacional dictado por la Facultad de Ciencias Económicas y de Administración en el periodo comprendido entre el 23 de abril y el 12 de diciembre de 2013 y que se superpongan con los de labor sean considerados acto en comisión de servicio.

RESULTANDO: que la Lic. Nuesch, funcionaria de la Gerencia de Planificación y Gestión Estratégica, ingresó a esta institución el 09/03/2009 ocupando actualmente un cargo presupuestado de Analista III.

CONSIDERANDO: I) que el servicio donde desempeña tareas la citada funcionaria ha manifestado su acuerdo con esta solicitud,

II) que el artículo Nro. 45 del Reglamento de Asiduidad y Asistencias establece que el cumplimiento de cursos o pasantías de perfeccionamiento, realizados dentro o fuera del país son considerados actos en comisión de servicios, cuando sean declarados convenientes o de interés para el Instituto por el Directorio.

III) que por Resolución D/784/2006 de 30.11.2006 se delega en el Gerente de Servicios Institucionales la declaración de actos en comisión de servicios, a que refiere el artículo 45 del Reglamento de Asiduidad y Asistencia del Instituto.

ATENTO: a lo expuesto por el artículo Nro. 45 del Reglamento de Asiduidad y Asistencias y a lo establecido en la Resolución D/784/2006 de 30.11.2006;

SE RESUELVE:

- 1) Declarar Acto en comisión de servicio el tiempo requerido por la Lic. Nuesch para cursar el Posgrado en Transformación Organizacional dictado por la Facultad de Ciencias Económicas y de Administración en el periodo comprendido entre el 23 de abril y el 12 de diciembre de 2013, de acuerdo a la solicitud que se detallada en estas actuaciones.
- 2) La funcionaria deberá acreditar ante el Área de Gestión de Capital Humano y Presupuestal, su participación en esta instancia de capacitación.

(Se aprueba en el ejercicio de las atribuciones delegadas por RD/74/2013 del 4 de abril de 2013).

WALTER MORALESGerente
Servicios Institucionales

Exp.2013/00528

| | | |
|----------------------------------|---|----------------------|
| BANCO CENTRAL DEL URUGUAY | | EXPEDIENTE N° |
| | | 2013/00528 |
| OFICINA ACTUANTE | GERENCIA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES | |
| TITULAR | FUNCIONARIO - NUESCH COATES, GWENDOLINE OFELIA | |
| ASUNTO | FUNC. 69433 - GWENDOLINE NUESCH - SOLICITUD ACTO EN COMISIÓN DE SERVICIO (ART.45 REG. ASIDUIDAD Y ASISTENCIA) PARA CURSAR EL POSGRADO EN TRANSFORMACIÓN ORGANIZACIONAL (UDELAR). | |
| TIPO ACT. | | |

Pase a la Secretaría General, a efectos de dar cumplimiento con la RD/74/2013 de fecha 04.04.2013.

Nota: Esta resolución es publicable.

| FIRMANTE DE LA ACTUACIÓN | | | |
|---------------------------------|---------------------------------|---|------------------------|
| Usuario | Nombre | Cargo | Fecha |
| wmorales | MORALES VEGA, WALTER EDUARDO | GERENTE DE SERVICIOS INSTITUCIONALES | 26/04/2013 14:05:58 |